

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН

МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГАРЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МБОУ Гаревская СОШ)**

Принята ПС
Протокол № 06 от «17» «04» 2024 г

«Утверждаю»
директор школы Т.В.Войтова/
приказ № 42 от «18» «04» 2024



Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Гаревской средней общеобразовательной школы

за 2023 год

Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гаревская средняя общеобразовательная организация
Руководитель	Войтова Татьяна Вячеславовна
Адрес организации	663033, Красноярский край, Емельяновский район, п. Гаревое, ул. Центральная, 10
Телефон, факс	(39133) 3-82-91, 89509722655
Адрес электронной почты	garevov-skool@mail.ru
Учредитель	Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием администрации Емельяновского района»
Дата создания	1950г
Лицензия	от 21 апреля 2015 № 7978, серия 24Л01 № 0001132
Свидетельство о государственной аккредитации	от 07 апреля 2015 №4192, серия 24 А01 № 0000107; срок действия до 29 апреля 2023

МБОУ Гаревская СОШ является удаленной малокомплектной школой. Школа расположена в лесном массиве. Дети проживают в частных неблагоустроенных домах. 46,5% - дети из приемных семей; 25,8% - дети одиноких родителей. Основной вид деятельности школы – реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует дополнительные общеразвивающие программы.

I. Оценка образовательной деятельности

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гаревская средняя общеобразовательная школа языком обучения является русский язык.

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023/24 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Учебный план начального общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гаревская средняя общеобразовательная школа для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»).

Учебный план школы начальных классов состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, *и составлен по первому варианту примерного недельного учебного плана.*

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Программа по предмету «Физическая культура» реализуется в объеме – 3 ч. (2ч за счет федерального учебного плана, 1ч – внеурочной деятельности). При изучении предметов нет осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Время, отводимое части, формируемой участниками образовательных отношений, в 1-3 классах использовано на ведение специально разработанных учебного курса, обеспечивающего интересы и потребности участников образовательных отношений:

- курс «Математика»;

Учебный план основного общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гаревская средняя общеобразовательная школа для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»)

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, *и составлен по первому варианту примерного недельного учебного плана.*

Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных учебных предметов и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Программа по предмету «Физическая культура» реализуется в объеме – 3 ч. (2ч за счет федерального учебного плана, 1ч – внеурочной деятельности).

Вероятность и статистика:

- в 8 классе составляет – 2 часа в неделю, т.к. в 7 классе этот предмет не изучался;

- в 9 классе составляет – 3 часа в неделю (1 час федеральный учебный план, 1 час части формируемой участниками образовательных отношений, 1 час внеурочной деятельности), т.к. не изучался в предыдущих классах.

Учебный предмет ОДНКНР реализуется в 5-7 классах.

При изучении предметов нет осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей по выбору учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с целью удовлетворения различных интересов учащихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива школы.

Время, отводимое на данную часть учебного плана, в 5-9 классах использовано на ведение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений:

- курс «Занимательная лексика»;
- курс «В удивительном мире сказок»;
- курс «Комплексный анализ текста»;
- курс «Химический практикум»;
- курс «Вероятность и статистика»;
- курс «Биология»

Учебный план среднего общего образования:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гаревская средняя общеобразовательная школа (далее - учебный план) для 10 класса, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»)

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа по предмету «Физическая культура» реализуется в объеме – 3 ч. (2ч за счет федерального учебного плана, 1ч – внеурочной деятельности).

В МБОУ Гаревской СОШ реализуется углубленный гуманитарный уровень (вариант 3).

Начальная военная подготовка реализуется через внеурочную деятельность.

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений использовано на

- курс "Вероятность и статистика".

Учебный план для 11 класса, реализующего основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»).

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного русского языка и родной русской литературы.

Программа по предмету «Физическая культура» реализуется в объеме – 3 ч. (2ч за счет федерального учебного плана, 1ч – внеурочной деятельности).

Программа по предмету «Вероятность и статистика» реализуется в объеме – 1 ч.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений использовано на:

- курс «МХК»;
- курс «Финансовая грамотность»;
- курс «Сложные вопросы ЕГЭ»
- курс «Вопросы права»

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену для всех классов.

Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: <ul style="list-style-type: none"> • 35 минут (сентябрь–декабрь); • 45 минут (январь–май) 	5	33
2–11	2	45	5	34

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций Красноярского края в 2023-24 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора Красноярского края о дате начала образовательного процесса;
2. Закрепила классы за кабинетами;
3. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и коридора;
4. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом рассадки учеников;
5. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;

Всего в 2023 году в МБОУ Гаревской СОШ получали образование 50 обучающихся. Из них - дети с ограниченными возможностями здоровья: 6 человек. Для детей с диагнозом ОВЗ Школа реализует АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития, вариант 7.2
- адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью, вариант 1
- адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с умеренной умственной отсталостью.

ООП НОО



ООП ОО



ООП СОО



С января 2023 года школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10–11-х классов выросла на 2 процента, в 6–9-х классах – на 1,5 процента. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2023 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Организация воспитательного процесса

Воспитательная работа в 2023-2024 учебном году во всех классах проводилась на основе рабочей программы воспитания.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся:

- развитие личности;
- создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению;
- взаимного уважения;
- бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

В 2023 году рабочая программа воспитания реализовывалась в рамках модулей. Каждый модуль состоит из ключевых направлений:

МОДУЛИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ				
Ключевые общешкольные дела	патриотическая акция «Бессмертный полк» акция «Письмо солдату», «Посылка солдату» - День защитника Отечества, - День Победы	- Новогодние праздники, - Осенние праздники, - День матери, 8 Марта,	- единый День профилактики правонарушений в школе; - «Первый звонок»; - «Последний звонок» - день Учителя	-Предметные недели - спортивно-оздоровительная деятельность: лыжные гонки; состязания, «Веселые старты»; - день науки
Классное руководство	Ключевые общешкольные дела	Индивидуальная работа с учащимися	Профилактика правонарушений	- Работа с родителями учащихся или их законными представителями
Курсы внеурочной деятельности	Разговор о важном Финансовая грамотность Профорientация Экология Проектная деятельность;	викторины, турниры, образовательный квесты, конкурсы плакатов и рисунков, экскурсии	- анализ поступков людей, историй судеб, комментарии к происходящим в мире событиям, проведение Уроков мужества	
Школьный урок	-Предметные недели - олимпиады	- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр	- живой диалог, привлечение их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизацию их познавательной деятельности через использование занимательных элементов, историй из жизни современников	- использование ИКТ и дистанционных образовательных технологий обучения

Самоуправление	- Совет учащихся	- соревнования, конкурсы, флешмобы		
Детские общественные объединения	- волонтерская работа	- помощь в благоустройстве территории	- помощь другим людям, своей школе, обществу	- участие школьников в проведении разовых акций
Экскурсии, экспедиции, походы		- пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня		
Профориентация	- циклы профориентационных часов	- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, - прохождение профориентационного онлайн-тестирования, - прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования	- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов - Участие в проекте «Навигатор профессий»; - Участие во Всероссийском открытом уроке «ПроеКТОрия» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка»
Школьные медиа	- освещение наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;			- конкурсы рассказов, поэтических произведений, сказок, репортажей и научно-популярных статей; проводятся круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем
Организация предметно-эстетической среды	- оформление интерьера школьных помещений; - событийный дизайн; - акцентирование внимания школьников на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.	- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций:	- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыха;	- благоустройство классных кабинетов
Работа с родителями	- Совет школы - взаимодействие с родителями посредством групп в мессенджерах: размещается информация, предусматривающая ознакомление родителей, школьные новости	- педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	- общешкольные родительские собрания	- работа специалистов по запросу родителей - индивидуальное консультирование
Профилактика и безопасность	- проекты, программы, превентивная работа,	путешествия, походы, спорт	творческая деятельность	саморефлексия, самоконтроль

	поддержка и сопровождение			
--	---------------------------	--	--	--

С 1 сентября 2024 года обучающиеся школы продолжили изучать государственные символы РФ. Во всех классах, с 1-го по 11-й, было организовано знакомство с историей возникновения государственных символов. Обучающиеся 1–4-х классов – в рамках предмета «Окружающий мир», 5–11-х классов – «Обществознание». Работа была организована учителями начальных классов и учителями истории и обществознания.

Классные руководители 1–11-х классов познакомили обучающихся с историей возникновения и празднования Дня Государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря). В рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» происходит знакомство обучающихся с государственными праздниками РФ и государственными символами РФ.

Еженедельно, по понедельникам, осуществляется церемония поднятия Государственного флага РФ и исполнение гимна России. На общешкольной линейке озвучиваются ключевые дела недели и важные государственные события.

При изучении государственных символов Российской Федерации учитывается преемственность содержания начального, основного и среднего общего образования. Достижение соответствующих личностных результатов обучающихся основывается на единстве учебной и воспитательной деятельности по основным направлениям воспитательной деятельности, в том числе в части гражданского и патриотического воспитания.

Основные мероприятия

Месяц	Дата	Образовательное событие
сентябрь	1	День знаний
	3	День окончания Второй мировой войны
	2-8	Международный день распространения грамотности
	В течение года	Проведение дней памяти и славы
октябрь	2	День гражданской обороны
	5	Международный День учителя
	16	Всероссийский урок «Экология и Энергосбережение»
	28-30	День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет
	30	Урок памяти (День памяти политических репрессий)
ноябрь	3	День народного единства (4 ноября)
	26	День матери в России
декабрь	3	День Неизвестного Солдата
	5	Международный день добровольца в России
	9	День героев отечества. День героев СВО
	11	День Конституции РФ (12 ноября)
	29	Новогодние представления
январь	27	Международный день памяти жертв Холокоста
	27	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады (1944)
февраль	19	Международный день родного языка
	23	День защитника Отечества
март	8	Международный женский день
	18	День воссоединения Крыма с Россией
	23-29	Неделя литературы
апрель	12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»
	30	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
май	7	7 День Победы советского народа в ВОВ 1941 – 1945 (9 мая)
	15	Международный день семьи
		Последний звонок 4 кл.
		Последний звонок 9,11 кл.

В соответствии с программой воспитания классными руководителями разработаны программы воспитания с классными коллективами.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность во 1-11 классах ведется по следующим направлениям:

- «Разговоры о важном»;
- общеинтеллектуальное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное;
- общекультурное;
- духовно-нравственное.

Внеурочная деятельность в 1-х, 5-х классах реализуется в соответствии с требованиями ФГОС-2021 НОО и ООО с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минпросвещения от 05.07.2022 № ТВ-1290/03. План внеурочной деятельности составлен по модели с преобладанием учебно-познавательной деятельности обучающихся.

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», одобренной решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Первое занятие состоялось 5 сентября 2022 года. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Вывод: Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Дополнительное образование:

В 2022 году обучающиеся нашей школы по-прежнему имели возможность посещать объединения дополнительных общеразвивающих программ:

1. «Мастерская добра» руководитель Есикова А.В.
2. «Игровой калейдоскоп» руководитель Костецкая СА
3. «Родной фольклор» руководитель Дроздова Н.О.
4. «Любители книг» руководитель Рассказова Л.Ю.
5. «Баскетбол» руководитель Фенин АА
6. «Волейбол» руководитель Фенин АА
7. «Муза» руководитель Дроздова Н.О.
8. «Скакалка» руководитель Фенин АА

С 01.03.2023 школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 27.07.2022 № 629. Для этого школа разработала и утвердила дополнительные общеобразовательные программы, которые могут посещать учащиеся с ОВЗ

Результат:

В школе наблюдается результат занятости обучающихся в дополнительных общеразвивающих программах – 59 % и рост творческой активности обучающихся.

С января 2023 года школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем.

В 2023 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	1) осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом; 2) определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, стратегию, цели и задачи развития Учреждения; 3) координирует деятельность Учреждения по каждому из направлений деятельности; 4) обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования; 5) определяет структуру управления Учреждением, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения; 6) осуществляет подбор и прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников Учреждения; 7) обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, принимает меры по обеспечению правил по охране труда и пожарной безопасности; 8) представляет интересы Учреждения без доверенности во всех государственных органах и местных органах самоуправления, в судебных органах, в организациях и учреждениях всех форм собственности; 9) в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования; 10) пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом; 11) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств; 12) организует материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными

	<p>образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;</p> <p>13) заключает от имени Учреждения договоры, в том числе трудовые контракты, выдает доверенности работникам Учреждения;</p> <p>14) открывает лицевые счета Учреждения в комитете финансов администрации Емельяновского района в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>15) принимает локальные нормативные акты Учреждения, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;</p> <p>16) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, областными и муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором, соответствующим отраслевым законодательством.</p>
Совет школы	<p>1) Участвует в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>2) Участвует в разработке нормативно-правовых локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;</p> <p>3) Участвует в планировании и организации внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>4) Координирует деятельность классных коллективов;</p> <p>5) Проводит работу, направленную на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу образовательного учреждения.</p>
Педагогический совет	<p>1) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;</p> <p>2) обсуждение образовательной программы Учреждения, планов учебно-воспитательной работы;</p> <p>3) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;</p> <p>4) принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;</p> <p>5) принятие решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся;</p> <p>6) принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжения обучения по иной форме образования;</p> <p>7) обсуждение годового календарного учебного графика;</p> <p>8) выбор представителей педагогического коллектива в Совет Школы;</p> <p>9) заслушивание и согласование ежегодного Публичного доклада директора Учреждения;</p> <p>10) решение вопросов о выборе профилей и направлений обучения;</p> <p>11) решение вопроса о вручении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, награждении и поощрении обучающихся;</p> <p>12) внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;</p>
Общее собрание трудового коллектива	<p>Реализует право работников участвовать в управлении МБОУ Гаревской СОШ, в том числе:</p> <p>1) обсуждение изменений и дополнений, вносимых в Устав Учреждения;</p> <p>2) обсуждение и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;</p> <p>3) обсуждение и утверждение Коллективного договора между администрацией Учреждения и трудовым коллективом;</p> <p>4) рассмотрении иных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания трудового коллектива учреждения.</p>

III. Содержание и качество подготовки обучающихся

Статистика показателей

№ п\п	параметры статистики	2020	2021	2022	2023
1	количество детей, обучавшихся на конец года, в том числе:	64	55	59	50
	начального уровня	18	17	21	16
	основного уровня	42	33	35	31
	среднего уровня	4	5	4	3

2	количество учеников, оставленных на повторное обучение	0	2	0	0
	начального уровня	0	2	0	0
	основного уровня	0	0	0	0
	среднего уровня	0	0	0	0
3	не получили аттестата	0	0	0	0
	об основном общем образовании	0	0	0	0
	среднем общем образовании	0	0	0	0
4	окончили школу с аттестатом особого образца	0	0	0	0
	в основной школе	0	0	0	0
	в средней школе	0	0	0	0

Приведенная статистика показывает небольшой подъем в 2022г количества обучающихся в школе, наблюдается стабильное освоение основных образовательных программ. В 2022 нет оставленных на второй год обучения, все обучающиеся получили аттестаты. Профильного и углубленного обучения в школе нет. Количество обучающихся с ОВЗ – 6 и инвалидностью – 1, 1- обучающийся на домашнем обучении.

Анализ ВПР 2023 год

Отчет о ВПР 2023 4 класс

предмет	количество учеников в классе	количество учеников, участвующих в ВПР	результат
окружающий мир	7 (1 ОВЗ)	6	«4» - 5 «5» - 1
русский язык	7 (1 ОВЗ)	6	«2» - 1 «3» - 3 «4» - 2
математика	7 (1 ОВЗ)	6	«3» - 3 «4» - 3

5 класс

предмет	количество учеников в классе	количество учеников, участвующих в ВПР	результат
история	4 (1 ОВЗ)	3	«3» - 1 «4» - 2
русский язык	4 (1 ОВЗ)	3	«3» - 2 «4» - 1
математика	4 (1 ОВЗ)	3	«3» - 2 «4» - 1
биология	4 (1 ОВЗ)	3	«3» - 2 «4» - 1

6 класс

предмет	количество учеников в классе	количество учеников, участвующих в ВПР	результат
биология	3 (2+1 ОВЗ)	2	«3» - 2
обществознание	3 (2+1 ОВЗ)	2	«3» -1 «4» -1
русский язык	3 (2+1 ОВЗ)	2	«3» - 2
математика	3 (2+1 ОВЗ)	2	«3» - 1 «4» - 1

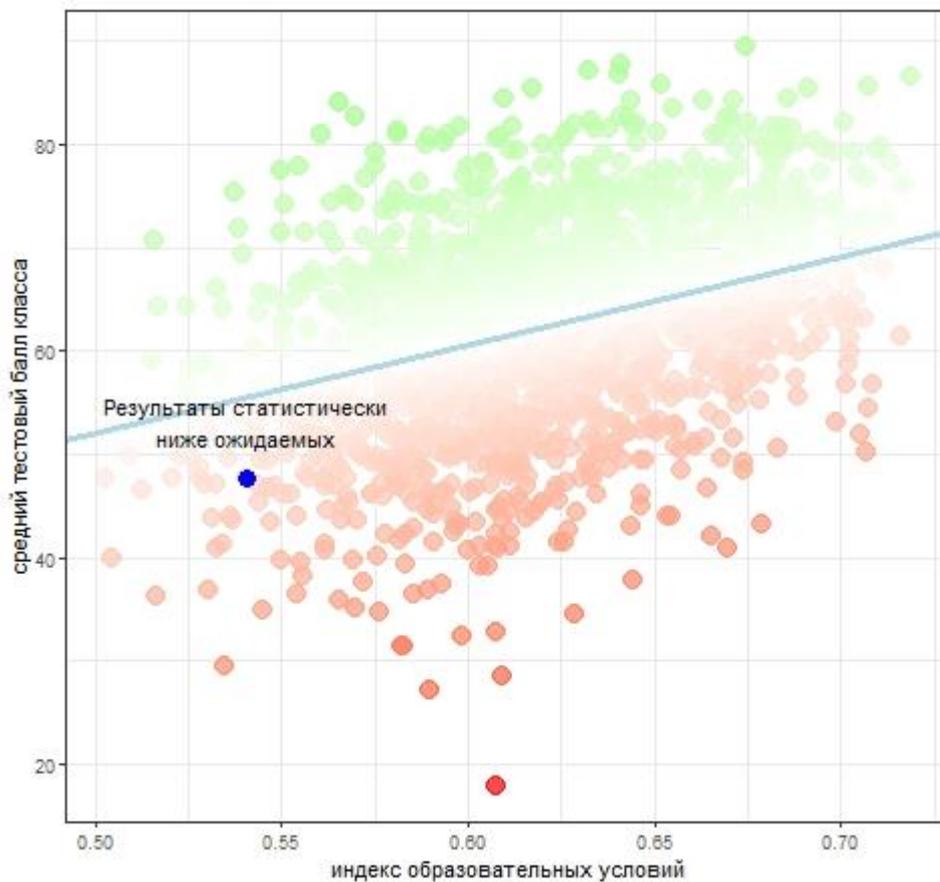
7 класс

предмет	количество учеников в классе	количество учеников, участвующих в ВПР	результат
обществознание	13 (1 ОВЗ)	11	«3» - 7 «4» - 4
биология	13 (1 ОВЗ)	12	«3» - 10 «4» - 2
русский язык	13 (1 ОВЗ)	12	«2» - 1 «3» - 7 «4» - 4
математика	13 (1 ОВЗ)	12	«2» - 3 «3» - 6 «4» - 3
английский	13 (1 ОВЗ)	12	«2» - 5 «3» - 6 «4» - 1

8 класс

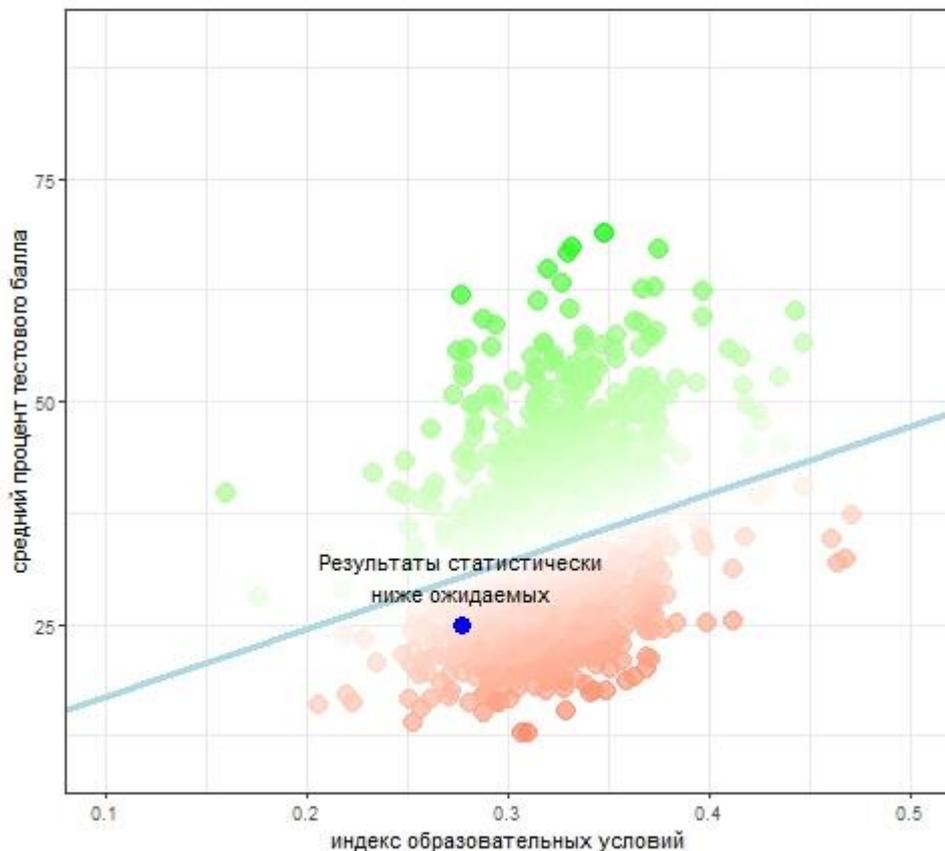
предмет	количество учеников в классе	количество учеников, участвующих в ВПР	результат
биология	6 (5+1 ОВЗ)	4	«3» - 3 «4» - 1
география	6 (5+1 ОВЗ)	4	«3» - 3 «5» - 1
математика	6 (5+1 ОВЗ)	5	«2» - 2 «3» - 3
русский язык	6 (5+1 ОВЗ)	4	«2» - 1 «3» - 3

Результаты КДР4 по читательской грамотности 2023
6100600401 класс



Результаты КДР4 Групповой проект 2023

	Уровни достижений (% учащихся, результаты которых соответствуют данному уровню достижений)			
	Недостаточный	Пониженный (пороговый)	Базовый	Повышенный
Край (%)	6,67%	18,27%	50,00%	25,06%
Класс (%)	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%



Результаты краевой диагностической работы по читательской грамотности (6 класс, 2022/2023 уч. год)

	Уровни достижений (% учащихся, результаты которых соответствуют данному уровню достижений)			
	Недостаточный	Пониженный (пороговый)	Базовый	Повышенный
Класс (%)	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%
Красноярский край (%)	11,54%	48,87%	29,64%	9,95%

Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса

Аттестат о среднем общем образовании и приложение к получили лица, завершившие обучение по образовательным программам среднего общего образования и имевшими итоговые отметки не ниже "удовлетворительно" по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, и результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение) - 1 человек

в МБОУ Гаревской СОШ экзамены сдавали 3 человек

Цель. Установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника 11 класса.

Задачи:

- Определение достаточности условий для достижения выпускником уровня образованности.
- Обеспечение оптимальных условий для прохождения государственной (итоговой) аттестации в 2022 году.

- проведение консультации обучающегося о порядке и особенностях проведения ЕГЭ -11 в 2023году

- Проведение экзаменов в 11 классах по предметам необходимым для поступления в ВУЗ.

Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации за 2023 год.(ЕГЭ)

Вопросы особенностей итоговой аттестации выпускников в 2023г. рассматривались на педагогическом совете. В протоколах зафиксированы вопросы:

- Порядок проведения ГИА выпускников 11 класса,
- подготовка к государственной (итоговой) аттестации выпускника 2022 г.

На совещаниях с учителями и классными руководителями по подготовке к ЕГЭ рассматривались и изучались нормативно – распорядительные документы Министерства Просвещения, методические рекомендации Роспотребнадзора.

Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2022году осуществлялась в обычном режиме. В помощь выпускнику, представлялась информация : "Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2023 году".

1. Расписание государственных выпускных экзаменов.
2. Психологические рекомендации выпускникам по подготовке к экзаменам.

В государственной итоговой аттестации принял участие **3 выпускников 11 класса.**

Итоги ЕГЭ - 2021г

наименование предмета	количество участвующих в экзамене	минимальная граница	средний полученный балл	отметка
математика базовый уровень	3	-	18	5
русский язык	3	24	56	-
обществознание	1	42	55	
история	1	32	57	

Результаты ЕГЭ за последние 3 года

год	количество учеников в классе	предмет	количество учеников	результат (баллы) - количество человек
2020-2021	1	математика (профильный уровень)	1	39
		русский язык	1	43
		обществознание	1	24
2021-2022	1	математика (базовый уровень)	1	5
		русский язык	1	71
2022-2023	3	математика (базовый уровень)	3	5
			3	5
			3	5
	3	русский язык	3	54
				56
				58
	3	обществознание	1	55
	3	история	1	57

Результаты ГИА (9 класс) 2023 г

год выпуска	количество обучающихся	наименование предмета	Полученные оценки
-------------	------------------------	-----------------------	-------------------

2021-2022	2	математика	«3» - 1 «4» - 1
	2	русский язык	«4» - 2
	1	химия	«4» - 1
	2	биология	«3» - 2
	1	география	«5» - 1
2022-2023	7	математика	«3» - 4 «4» - 3
	7	русский язык	«3» - 6 «4» - 1
	7	общество	«3» - 6 «4» - 1
	1	биология	«3» - 1
	6	география	«3» - 4 «4» - 2

Сравнительная таблица итогов аттестации выпускников 9-х, 11-х классов

год	класс	всего выпускников	из них допущено к аттестации	аттестовано всего	получили справку	получили свидетельство об окончании школы
2014	9	4	4	4	0	0
	11	0	0	0	0	0
2015	9	9	9	9	0	0
	11	2	2	2	0	0
2016	9	5	4	5	0	0
	11	2	2	2	0	0
2017	9	8	7	6	2	1
	11	3	3	3	0	0
2018	9	3	3	3	0	0
	9 (справка с 2017г)	2	2	1	1	0
	11	3	3	3	0	0
2019	9	3	3	2	1	0
	11	2	2	2	0	0
2020	9	4 (1 обучающийся с 2018-2019г.г.)	4	4	0	0
	11	3	3	3	0	0
2021	9	6	6	6	0	0
	11	1	1	1	0	0
2022	9	2	2	2	0	0
	11	1	1	1	0	0
2023	9	8	7	7	0	1
	11	3	3	3	0	0

IV. Организация учебного процесса

- МБОУ Гаревская СОШ реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
 - В первый класс принимаются дети, которым на 1 сентября текущего года исполнилось 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
 - Для зачисления в первый класс необходимы следующие документы:
 - заявление родителей (законных представителей);
 - свидетельство о рождении;
 - медицинская справка-заключение о состоянии здоровья ребенка;
 - удостоверение личности родителя (законного представителя); если доверенность нотариально заверенная на право представлять интересы ребенка или постановление об опекуновстве.
 - При наличии свободных мест в школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего образования:
 - в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
 - ранее получавшие образования в форме семейного образования и (или) самообразования.
 - При приёме в Школу в порядке перевода из общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, предоставляется также документ имеющего государственную аккредитацию общеобразовательного учреждения об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.
 - Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования в Школе по очной форме обучения – восемнадцать лет.
 - По согласию родителей (законных представителей) и местного органа управления образованием обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения им основного общего образования.
 - Обучение и воспитание в МБОУ Гаревской СОШ ведутся на русском языке. В Школе преподаются: в качестве государственного языка – русский язык, в качестве иностранного языка – английский язык.
 - Школа осуществляет реализацию общеобразовательных программ образования:
 - начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);
 - основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
 - среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года).
 - Занятия ведутся в две смены. Наличие классов комплектов: 1+3 классы, 2+4 классы. 3-й и 4-й классы начинают обучение в 11.00.
 - Продолжительность академического часа в 1 классе составляет 35 минут, в последующих классах – 45 минут.
 - В учебном плане количество предметов, определяется учебным планом.
 - Учебный год в МБОУ Гаревской СОШ, как правило, начинается с 1 сентября, если 1 сентября выпадает на праздничный день, то учебные занятия начинаются последующим рабочим календарным днем. Продолжительность учебного года в 1-х классах 33 недели, в последующих – 34 недели, без учёта государственной (итоговой) аттестации. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для обучающихся в 1-х классах устанавливаются в течение учебного года дополнительные недельные каникулы.
 - Текущий контроль осуществляется учителями (преподавателями) по 5-и балльной системе (минимальный балл – 2, максимальный – 5). Текущий контроль и аттестация учащихся 1 класса осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти балльной системе.
 - Для учёта успеваемости и посещаемости обучающихся в МБОУ Гаревской СОШ используется классные электронные журналы. Учащиеся 2-11-х классов по желанию используют дневники.
 - Учитель (преподаватель), проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный электронный журнал и дневник обучающихся. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются: - в 3-9-х классах за четверти;
 - в 10-11-х классах за полугодия.
- Промежуточные итоговые оценки выставляются при наличии не менее 3 текущих оценок. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

- В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Школы и оформленной приказом директора.
- Обучающиеся 2-9, 10 классы, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в форме семейного образования или переходят на индивидуальное обучение по утвержденному графику.
- Школа по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) содействует освоению образовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования, индивидуальному обучению или экстерната.
- Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Итоговая аттестация выпускников Школы осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования и науки РФ.
- **Родители (лица их заменяющие) имеют право:**
 - выбирать формы обучения и образовательные учреждения;
 - защищать законные права и интересы ребенка;
 - присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;
 - участвовать в управлении МБОУ Гаревской СОШ, т.е. избирать и быть избранным в Совет Школы, принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях;
 - при обучении ребенка в семье вернуться в школу на любом этапе обучения, продолжить его образование в Школе;
 - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося;
 - посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок (с разрешения директора школы и с согласия учителя, ведущего урок);
 - знакомиться с Уставом МБОУ Гаревской СОШ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы;

Родители (лица их заменяющие) обязаны нести ответственность за:

- воспитание своих детей и получение ими начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;
 - ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс «условно»;
 - выполнение Устава Школы;
 - посещение проводимых родительских собраний;
- бережное отношение обучающихся к государственной собственности

Образовательная деятельность в МБОУ Гаревской СОШ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням.

Учебный план

1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО),

5-9 классов - на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО),

10 -11 класс - на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО)

V. Востребованность выпускников

Распределение выпускников 11 классов

год	Всего выпускников	Из них		Награждены медалями	Поступили в учреждения профобразования		Курсы профобр.	Работа	Не уч-ся, не работают	Выезд за пределы страны
		получили аттестаты	получили справки		ВУЗы	техникум				
2017	3	3	0	0	1	1	1	0	0	0
2018	3	3	0	0	0	3	0	0	0	0
2019	2	2	0	1 (Жукова В)	2	0	0	0	0	0
2020	3	3	0	0	1	1	1	0	0	0
2021	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
2022	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
2023	3	3	0	0	1	1	0	1	0	0

Распределение выпускников 9 классов

год	Всего выпускников	Не получили аттестаты	Оставлены на повторное обучение	Получили аттестат особого образца	курсы	техникум	10 классов	Не учатся, не работают	Колония, спецуч	Выезд за пределы страны	работают
2017	8	2	2	0	0	4	2	0	0	0	0
2018	3	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0
2019	3	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0
2020	4	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0
2021	6	0	0	0	0	2	4	0	0	0	0
2022	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
2023	8	0	0	1	0	6	2	0	0	0	0

VI. Оценка кадрового обеспечения

Параметры	Всего	Процент к общему числу педагогических работников
Имеют образование:		
- высшее педагогическое образование	6	50%
- среднее профессиональное образование	6	50%
- начальное профессиональное образование	-	-
- среднее (полное) общее образование	-	-
Имеют квалификационные категории:		
- высшую	-	-
- первую	1	9%
- соответствие занимаемой должности	11	91%
Прошли курсовую переподготовку	12	100%

Имеют стаж работы		
5- 10 лет	1	9%
10-20	2	16%
21-30	3	25%
31 и более	4	33%

В целях повышения качества образовательной деятельности в МБОУ Гаевской СОШ проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель, которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

VII. Оценка учебно-методического и библиечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 2239 единиц
- книгообеспеченность – 100%
- обращаемость – 1120 – единиц в год
- объем учебного фонда – 834 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет краевого бюджета Красноярского края и обменного фонда Емельяновского района.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц	Сколько экземпляров выдавалось в год
1	учебная	2200	64
2	педагогическая	150	150
3	художественная	1032	300
4	справочная	250	100
5	Языковедение, литературоведение	9	4
6	Естественно-научная	48	45
7	техническая	36	12
	Общественно-политическая	14	9

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники входят в федеральный перечень.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 134 диска.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 12 человек в день. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

VIII. Оценка материально-технической базы.

Материально-техническое обеспечение МБОУ Гаревской СОШ позволяет реализовать в полной мере образовательные программы. МБОУ Гаревская СОШ располагается в трех зданиях.

Здание 1 - основного и среднего уровней образования;

здание 2 - начального уровня образования;

здание 3 – кабинет физики, мастерская.

Здание 1 : 8 учебных кабинетов, 1 спортзал, раздевальная для мальчиков, раздевальная для девочек, лаборантская по химии, лаборантская по биологии и географии, снарядная для спортивного оборудования, методический кабинет, кабинет директора, секретарская.

Здание 2 : 4 учебных кабинета (2 кабинета начальных классов, 1 компьютерный класс), 1 библиотека, 1 модульная столовая.

Здание 3 : кабинет физики, мастерская.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБОУ Гаревской СОШ утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует базовому уровню, сформированность личностных результатов на базовом уровне. По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в МБОУ Гаревской СОШ – 76%. Количество обучающихся удовлетворенных образовательным процессом – 80%.

X. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Показатели	Единица измерения	количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	58
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	20
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	34
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	4
Численность учащихся, успевающих на «4» и «5»	Человек	14
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	56
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	5
Численность(удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	Человек (%)	0 (0 %)
Численность(удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек(%)	1 (14 %)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей	человек(%)	0(0 %)

численности выпускников 11 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	Человек (%)	0(0 %)
Численность(удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	Человек (%)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	Человек (%)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	Человек (%)	0 (0 %)
Численность(удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	Человек (%)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	Человек (%)	49 (100%)
Численность(удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	Человек (%)	7 (14%)
– регионального уровня		
– федерального уровня		0 (0 %)
– международного уровня		0 (0 %)
Численность учащихся (удельный вес) по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	Человек (%)	3 (5 %)
Численность учащихся (удельный вес) по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	Человек (%)	0 (0 %)
Численность учащихся(удельный вес) по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	Человек (%)	34 (64%)
Численность(удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	Человек (%)	0 (0 %)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	4	12
– с высшим образованием		6
– высшим педагогическим образованием		4
– средним профессиональным образованием		6
– средним профессиональным педагогическим образованием		6
Численность педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек	
– с высшей		0
– первой		1
Численность педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек	
– до 5 лет		2
– больше 30 лет		4

Численность педработников от общей численности таких работников в возрасте: – до 30 лет	человек	0
– от 55 лет		5
Численность(удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	Человек (%)	1 (1%)
Численность(удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	Человек (%)	12 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,13
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	52
Наличие в школе системы электронного документооборота	Да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: – рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке	Да/нет	да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек	53
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв.м	2,6

Анализ показателей указывает на то, что МБОУ Гаревская СОШ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

МБОУ Гаревская СОШ укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.